

# DECRETO DEL SINDACO

NR. 16 DEL 19 LUG 2024

**OGGETTO: DIPENDENTE A TEMPO PIENO INDETERMINATO SIG.RA MARITANO ALESSANDRA - INCARICATO NELL'AREA DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI RELATIVA ALLE FUNZIONI DI DIREZIONE DELL' "AREA COMUNICAZIONE E PROGETTI" - RICONFERMA PERIODO DAL 01/07/2024 AL 31/12/2024.**

## IL SINDACO

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale intervenute in merito alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente e alla ripesatura delle posizioni organizzative, come di seguito descritte:

- G.C. nr.127 del 13/10/2017 – oggetto: APPROVAZIONE DELLA NUOVA METODOLOGIA DI PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE
- G.C. nr.29 del 16/02/2018 – con oggetto: “DELIBERAZIONE G.C. N. 87 DEL 07/07/2017 E SS.MM.II. ULTERIORE VARIAZIONE ALL'ARTICOLAZIONE DELLE AREE, ALLA RELATIVA ASSEGNAZIONE DI RISORSE UMANE E AL QUADRO DELLE COMPETENZE ATTRIBUITE”.
- G.C. nr.30 del 16/02/2018 – con oggetto: “GRADUAZIONE AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE. PRESA D'ATTO DEI VERBALI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DI CUI ALL'ART. 10 COMMA 2 CCNL 30.03.1999. DETERMINAZIONI.”
- G.C. nr.164 del 06/12/2019 relativa alla variazione dell'articolazione dell'Area STAFF E RELAZIONI CON IL PUBBLICO e dell'Area COMUNICAZIONE E PROGETTI , con relativa variazione delle risorse umane e delle competenze attribuite;
- G.C. nr.165 del 13/12/2019 relativa alla nuova graduazione dell'Area delle Posizioni Organizzative a decorrere dal 01/01/2020.

Viste le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 56 del 22/03/2019 e n.73 del 19/04/2019 relative all'approvazione dei criteri generali per la selezione delle posizioni organizzative in esecuzione disposto art.13 e seguenti CCNL 21/05/2018, la successiva procedura di selezione interna indetta tra i dipendenti appartenenti all'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE (ora AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE) per il conferimento di n. 8 incarichi di Posizione Organizzativa e gli esiti descritti nel Verbale Unico del 20.5.2019 (esiti validi per un periodo di 12 mesi da tale data “salvo diverse sopraggiunte determinazioni”), dai quali risulta che la Sig.ra MARITANO Alessandra, in applicazione della nuova metodologia di assegnazione, resta confermato dal 21/05/2019 nell'incarico di Responsabile AREA COMUNICAZIONE E PROGETTI.

Richiamati i successivi decreti sindacali di riconferma relativi all'oggetto e all'interessato e in ultimo il Decreto N. 9 del 29/06/2021 con oggetto:  
DIPENDENTE A TEMPO PIENO INDETERMINATO SIG.RA MARITANO ALESSANDRA-  
ASSEGNAZIONE INCARICO NELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE  
RELATIVO ALLE FUNZIONI DI DIREZIONE DELL' "AREA COMUNICAZIONE E  
PROGETTI" -PERIODO DAL 01/07/2021 AL 30/06/2024 (scadenza mandato Sindaco conferente  
l'incarico).

Dato atto che, a norma del Regolamento di Disciplina delle Posizioni Organizzative (ora Area delle Elevate Qualificazioni), *“punto p.: Nel periodo transitorio intercorrente tra la cessazione dell'incarico del Sindaco uscente e la nuova nomina, il dipendente incaricato continua a svolgere le funzioni in regime di prorogatio per un periodo massimo di 60 giorni.”*

Preso atto dell'esito delle recenti consultazioni amministrative comunali e dell'elezione, a decorrere dal 26/06/2024, dello scrivente OLOCCO Stefano a Sindaco dell'Ente per il quinquennio 2024-2029;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi vigente presso l'Ente e in particolare l'art. 12 dello stesso, che prevede la competenza del Capo dell'Amministrazione in merito alla designazione dei responsabili della struttura;

Dato atto della necessità, nella fase di definizione degli assetti organizzativi generali dell'Ente in relazione al nuovo quinquennio di mandato, di consentire una lineare prosecuzione e completamento degli obiettivi assegnati a ciascuna Area relativamente all'anno corrente, e di operare pertanto una conferma degli incarichi di responsabilità in essere alla data del 30/06/24 che superi i 60 gg. di *“automatica prorogatio”*, con formale assegnazione fino al 31/12/2024;

Visto l'art. 72 del vigente Statuto Comunale, approvato con atto del C.C. nr. 40 del 27/09/2009;

Visto l'art. 5, comma 10, del Dlgs nr. 267 del 18.8.2000;

Visti i vigenti articoli dei CCNL Funzioni Locali applicabili alla fattispecie;

Visto l'art.107, commi 2° e 3° e l'art.109, comma 2°, del Decreto Legislativo nr.267 del 18/08/2000;

Visto il D.lgs.150/2009 e le successive disposizioni attuative;

## **RICONFERMA**

Alla dipendente di ruolo di questo Ente Sig.ra MARITANO Alessandra, – nata a AVIGLIANA il 06/03/1968 , categoria E.Q., EX D3 dipendente a tempo pieno e indeterminato, inquadrato nell'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione con profilo di SPECIALISTA AMMINISTRATIVA, l'incarico per l'area delle posizioni organizzative relativo alle funzioni dell' AREA COMUNICAZIONE E PROGETTI, trattandosi di posizione di lavoro che richiede assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato (riferimento Capo II – Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione –CCNL Funzioni Locali 16/11/22);

## STABILISCE CHE

L'assegnazione effettuata con la presente ha validità per il periodo dal 01/07/2024 al 31/12/2024;

Durante tutto il periodo l'assegnazione potrà essere revocata, prima della scadenza, con atto scritto e motivato, come previsto dall'art. 18 comma 3 del CCNL 16.11.2022;

La riconferma di assegnazione di cui al presente atto non opera alcuna modifica in merito a attribuzioni e compiti contenuti nei precedenti Decreti in premessa citati;

Alla Sig.ra MARITANO Alessandra, in applicazione della graduazione delle Posizioni Organizzative operata con la Deliberazione di Giunta Comunale nr. G.C. nr. 165 del 13/12/2019, viene stabilita l'attribuzione di una retribuzione di posizione pari ad € 8.000,00 annui lordi (quarta fascia), ripartiti su 13 mensilità, nonché di una retribuzione di risultato subordinata alla valutazione positiva dell'attività svolta, da determinarsi all'inizio dell'anno, sulla base degli obiettivi assegnati, nel rispetto dei limiti stabiliti dai CCNL di Settore vigenti al momento dell'assegnazione e dei limiti di spesa gravanti sulla specifica casistica;

Il presente decreto dovrà essere pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, nonché pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente unitamente al curriculum dell'interessato, in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

Il presente decreto dovrà essere notificato all'interessata e acquisito al fascicolo personale.



**IL SINDACO**

OLOCCO Stefano

