



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. GC / 71 / 2023	del 30/06/2023
OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO E DEI TITOLARI DI P.O. ANNO 2022. APPROVAZIONE	
immediatamente eseguibile	

L'anno **duemilaventitre** il giorno **trenta** del mese di **giugno** alle ore **10:40** nella sala delle adunanze del Comune di Giaveno, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
GIACONE CARLO	Sindaco	Si
CATALDO ANNA	Assessore	Si
BARONE MARILENA	Assessore	Si
FAVARON EDOARDO	Assessore	Si
ZURZOLO IMMACOLATA CONCETTA	Assessore	Si
OLOCCO STEFANO	Vice Sindaco	Si
	Totale Presenti	6
	Totale Assenti:	0

Assume la presidenza il Sindaco Sig. **GIACONE CARLO**.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa **DI RAIMONDO GIUSEPPA**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione n. 78

Considerata la stessa meritevole di approvazione, per le motivazioni ivi indicate che qui si richiamano integralmente

Visti gli artt. 48 e 49 del d.lgs. 267/00;

Acquisiti i pareri espressi dai responsabili dei servizi ex art. 49 del dlgs 267/00, allegati alla presente:

- parere tecnico: ufficio SERVIZIO SEGRETARIO GENERALE FAVOREVOLE

Con votazione espressa in forma palese ed unanime,

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto:
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO E DEI TITOLARI DI P.O. ANNO 2022.
APPROVAZIONE

Successivamente, la Giunta Comunale, con espressa e separata votazione unanime, **dichiara** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00.

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
FIRMATO DIGITALMENTE
GIACONE CARLO

IL SEGRETARIO GENERALE
FIRMATO DIGITALMENTE
DI RAIMONDO GIUSEPPA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

PREMESSO CHE:

- l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. 27.10.2009, n. 150 e s.m.i., approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 04/03/2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;
- la stessa Relazione sulla Performance rappresenta lo strumento con il quale l'Amministrazione evidenzia i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;
- ai sensi dell'art. 14 comma 3 lettera c) del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dal Nucleo di Valutazione dell'Ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14 comma 6 del decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'Ente che, nello specifico, ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato dei dirigenti e delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

RICHIAMATI:

- Il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 21.4.2011, successivamente modificato da ultimo con deliberazione GC n. 33 del 16/2/2018;
- Il "Sistema di misurazione e valutazione delle performance – Posizioni organizzative e personale di comparto" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 in data 3.5.2019, esecutiva ai sensi di legge, adeguato alle disposizioni del D.Lgs. n. 150/2009;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 35/2022, esecutivo ai sensi di legge;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e dei relativi allegati di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 10.6.2022, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 (parte finanziaria);
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 12.8.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati gli Obiettivi di performance 2022;

PRESO ATTO, altresì, che con deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 23.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO),

ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021, all'interno del quale è confluito, tra gli altri, il Piano delle Performance/PDO 2022-2024;

RICORDATO che il PIAO, come inteso dal Legislatore, rappresenta un'occasione per integrare i processi, condividere le informazioni e quindi anche dare concretamente corso alle azioni volte alla realizzazione degli investimenti;

DATO altresì ATTO che nel predetto nuovo strumento di programmazione, la performance è inserita nell'ambito della sezione 2. Valore pubblico, Performance e Anticorruzione, sottosezione Performance;

RICORDATO inoltre che il Nucleo di Valutazione ha effettuato il monitoraggio intermedio in data 31.10.2022 circa l'andamento delle attività connesse agli obiettivi strategici e gestionali, dal quale non sono emerse criticità significative rispetto ai target attesi e quindi non si è dovuto procedere a modifiche del Piano degli obiettivi 2022;

DATO ATTO che i succitati documenti costituenti il "Piano della Performance", risultano pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente";

CONSIDERATO CHE:

- il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;

RIBADITO che nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei settori dell'Ente, cui vengono affidate le risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie al conseguimento degli obiettivi loro assegnati;

PRECISATO che l'attribuzione degli obiettivi è stata effettuata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento di livelli adeguati di servizio;

VISTE le relazioni finali fornite dai Titolari di posizione organizzativa in merito allo stato di attuazione dei programmi ed obiettivi per l'esercizio 2022;

RICHIAMATO il Decreto sindacale n. 3 del 22/02/2021 di nomina del Nucleo di valutazione monocratico del Comune di Giaveno, nella persona dei signori:

- Il Segretario Generale dell'Ente;

e, quali componenti esterni:

- la Dott.sa MILANESIO Elda;

- il Dott. CORRADO Salvatore;

VISTA, l'allegata relazione conclusiva sulla performance per l'anno 2022, redatta ai sensi dell'art. 10 del D.lgs 150/2009 e allegata alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale, con la

quale vengono evidenziati, a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali conseguiti, rispetto ai singoli obiettivi programmati, dai titolari di posizione organizzativa e dal Segretario generale;

RICHIAMATO il D.lgs n. 150/2009 e s.m.i;

VISTO il richiamato sistema di misurazione e valutazione delle performance, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 83/2019, esecutiva ai sensi di legge, e considerato che lo stesso è stato confermato anche per l'esercizio 2022;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 154 del 29/11/2022, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: "FONDO DESTINATO AL TRATTAMENTO ACCESSORIO DEI DIPENDENTI DELL'ENTE (F.R.D.) ANNO 2022. INDIRIZZI PER LA COSTITUZIONE E L'UTILIZZO DELLA PARTE VARIABILE, APPROVAZIONE PROGETTI OBIETTIVO E DIRETTIVE PER LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA.";

VISTI altresì tutti di documenti inerenti al Fondo produttività annualità 2022, pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Personale/Contrattazione integrativa;

VISTO in particolare il CCDI annualità 2022 sottoscritto in data 01/12/2022;

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza aggiornato per il triennio 2022/2024 con deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 29.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, successivamente confluito nel PIAO, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 163 del 23.12.2022 esecutiva ai sensi di legge;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la propria competenza ex art. 48 del TUEL, D.lgs. n. 267/2000;

**Si propone che la Giunta Comunale
DELIBERI**

- 1) Di prendere atto del contenuto del verbale del Nucleo di Valutazione n. 2 del 31.5.2023, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di approvare la Relazione sulla performance per l'esercizio 2022, che, allegata alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
- 3) Di prendere atto del formale provvedimento di validazione, ex art. 10, comma 1, lett. b) D.lgs 150/2009, reso, sulla proposta della Relazione stessa, dal Nucleo di Valutazione in data 31.5.2023 Verbale n. 2.
- 4) Di trasmettere copia della presente ai Responsabili di servizio (EQ) e all'ufficio gestione risorse umane.
- 5) Di disporre, ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i, la pubblicazione sul sito web di questo Comune nella sezione di "Amministrazione Trasparente" Performance/Relazione sulla performance.

Successivamente:

considerata l'urgenza di provvedere a quanto in oggetto,

Si propone altresì che la Giunta Comunale

dichiari il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000.



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

PROPOSTA GIUNTA COMUNALE

(NUM 78 DEL 28/06/2023)

Oggetto:

**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DEL SEGRETARIO E DEI TITOLARI DI P.O.
ANNO 2022. APPROVAZIONE**

**PARERE DI REGOLARITA'
TECNICA**

Visto l'art. 49 e 147 bis D.LGS. 267/2000

Vista la proposta di deliberazione allegata,

Al fine del controllo preventivo in merito alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**

GIAVENO, li 03/07/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

-DI RAIMONDO GIUSEPPA

COMUNE DI GIAVENO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 02 del 31 maggio 2023

OGGETTO: Validazione tecnica proposta di “Relazione sulla Performance” - Esercizio 2022.

Il Nucleo di valutazione, in adunanza in web conference, prende in esame - ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett c.) del D.Lgs. N. 150/2009 e s.m.i. - la proposta di **Relazione sulla Performance esercizio 2022**, messa a disposizione in data 30 maggio 2023 a cura del Segretario Comunale.

Ravvisato che la “Relazione annuale sulla Performance” persegue le seguenti finalità:

- è uno *strumento di miglioramento gestionale* grazie al quale l'Amministrazione può riprogrammare obiettivi e risorse tenendo conto dei risultati ottenuti nell'anno precedente e migliorando progressivamente il funzionamento del ciclo della *performance*;
- è uno *strumento di accountability* attraverso il quale l'Amministrazione rendiconta a tutti gli *stakeholder*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti – e le relative cause – rispetto agli obiettivi programmati;
- legittima l'erogazione delle premialità in relazione ai risultati conseguiti, misurati e valutati ed ai “comportamenti organizzativi”, c.d. giudizio di valore (art. 14, comma 6, d.lgs n. 150/2009 e s.m.i.);

Considerato che il legislatore (d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.) e le linee guida del Dipartimento Funzione Pubblica (*LG nn.1-2/2017 e n. 3/2018*) hanno prefissato il contenuto della Relazione annuale ed i criteri di redazione *privilegiando la sinteticità, la chiarezza espositiva, la comprensibilità*, anche facendo ampio ricorso a rappresentazioni grafiche e tabellari dei risultati per favorire una maggiore leggibilità delle informazioni;

Rilevato che l'approvazione e la validazione tecnica di detta Relazione da parte del Nucleo di valutazione sono condizioni inderogabili per l'accesso agli strumenti per premiare il merito (art. 14, comma 6, d.lgs. citato);

Ritenuto che il Nucleo, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett c) del D.Lgs. N. 150/2009, ha il compito di garantire la correttezza, dal punto di vista metodologico, del processo di misurazione e valutazione svolto dall'Amministrazione, “nonché la ragionevolezza della relativa tempistica”;

Considerato che nella misurazione e nella valutazione delle Performance 2022, si è tenuto conto:

-degli **Obiettivi strategici** prefissati nel D.U.P.,
-degli **Obiettivi individuali** assegnati alle P.O.
-degli **Obiettivi operativi** assegnati al personale dei livelli,
e del loro grado di raggiungimento rispetto al target prefissato ed agli indicatori di risultato,

Precisato che le fasi di *rendicontazione e di misurazione* degli Obiettivi di Performance assegnati alle P.O. sono state effettuate ed attestate dal Responsabile preposto a ciascuna Area;

Dato atto che le rendicontazioni sono riportate nella “Relazione” e la documentazione del processo di rendicontazione, di misurazione e di valutazione è contenuta in apposite “*cartelle di lavoro*” conservate presso l’Ufficio di Segreteria;

Ritenuto che la Relazione finale sulla Performance ha come prospettiva *la creazione di valore pubblico e il miglioramento del livello di benessere dei cittadini, degli utenti e degli stakeholder di riferimento*;

il Nucleo di valutazione, al termine del processo di misurazione e di valutazione della Performance delle P.O. riferita all’esercizio 2022, ai sensi dell’art. 14, comma 4, lett. c) del citato d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;

segnala le seguenti raccomandazioni e leve di miglioramento

per il buon funzionamento complessivo del processo di misurazione e di valutazione della Performance”:

1) la puntualizzazione nell’ambito del prossimo Piano Performance della natura organizzativa degli Obiettivi di Performance, in particolare di quelli riguardanti più Aree o l’intero Ente;

2) l’introduzione, anche con aggiornamento del Sistema di valutazione, qualora ritenuto necessario, del **coinvolgimento di ulteriori soggetti valutatori** quali, a titolo non esaustivo:

- la valutazione dal basso (nella quale sono i collaboratori che esprimono un giudizio sul proprio superiore);
- la valutazione da parte di stakeholder esterni, ad integrazione di quelli già coinvolti nell’ambito di alcuni servizi (per esempio, da parte degli utenti di un servizio erogato dall’ufficio o di un campione di cittadini opportunamente individuato o da altri portatori di interessi, fondamentale quando si tratta di dipendenti a stretto contatto con il pubblico) (**cf. L.g. n. 5 dicembre 2019 del DFP e artt. 7-19-bis d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.**);

3) fermo restando il riconoscimento delle quote di eccellenza nell’ambito del vigente C.C.D.I., l’Amministrazione potrà valutare l’attivazione ed il finanziamento del **“bonus annuale delle eccellenze” (a rotazione)** e del **“premio annuale per l’innovazione” (a rotazione)**, al ricorrere delle condizioni previste dalle disposizioni vigenti in materia;

4) fermo restando il piano di formazione che annualmente viene dedicato a specifiche tematiche, l'Amministrazione potrà valutare l'attivazione di un **Piano di formazione ed aggiornamento annuale** "dedicato" alla Performance.

5) l'**aggiornamento, ove ritenuto necessario**, del vigente SMVP ai sensi dell'art. 7, comma 1, d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.

Successivamente, visto il grado di raggiungimento degli Obiettivi di Performance relativi all' esercizio 2022, come documentato nella citata "Relazione", a cui si rinvia;

Considerato che il **significativo grado di raggiungimento degli Obiettivi di Performance senza scostamenti di rilievo** rispetto ai Target attesi, è stato realizzato in presenza di costanti, drastiche riduzioni di risorse finanziarie, **di risorse umane e strumentali**, e di un certo ed apprezzabile disallineamento con le funzioni ed i compiti istituzionali del Comune e, di conseguenza, tra gli Obiettivi di Performance programmati e le risorse finanziarie, umane e strumentali annualmente disponibili;

Alla luce delle suddette analisi e circostanze organizzative e finanziarie che hanno inciso significativamente sulla gestione esercizio 2022;

il Nucleo, per quanto di competenza, e *con le raccomandazioni, leve di miglioramento sopra segnalate* e **da tenere in debita considerazione per il proseguo del Ciclo performance negli esercizi successivi,**

valida tecnicamente la "*Relazione sulla Performance Esercizio 2022*".

La presente validazione tecnica, la conseguente approvazione da parte dell'Organo di direzione politica e la successiva corresponsione delle retribuzioni di risultato rappresentano la **chiusura del "Ciclo Performance 2022"**.

Il Responsabile della Trasparenza e anticorruzione ha il compito di verificare, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013 e della delibera Anac n. 141/2019, **la puntuale pubblicazione sul web site Sezione "Amministrazione trasparente" del presente verbale di validazione e dei dati relativi a:**

a) Ammontare complessivo delle retribuzioni di risultato, declinate nell'ammontare stanziato e nell'ammontare effettivamente distribuito;

b) Retribuzioni di risultato, declinate in:

b1) Criteri definiti nella Metodologia per l'assegnazione del trattamento accessorio;

b2) Distribuzione del trattamento accessorio in forma aggregata (al fine di dare conto del livello di selettività nella distribuzione della retribuzione di risultato;

b3) Grado di differenziazione dell'utilizzo delle retribuzioni di risultato, sia per i dirigenti che per i dipendenti.

La presente validazione va partecipata all'Organo di direzione politica **e pubblicata sul website, Sezione "Amministrazione trasparente"**.

lì, 31 maggio 2023

Elda Milanesio

(con firma digitale):
Giuseppa Di Raimondo

Salvatore Corrado



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

REG. N. 852

Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione **Giunta Comunale / 71 / del 30/06/2023** viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del comune, raggiungibile dal sito internet www.comune.giaveno.to.it, dal **03/07/2023** al **18/07/2023** consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

Giaveno , li 03/07/2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Bonaudo Luisella
firmato digitalmente
