



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

Originale

DETERMINAZIONE
AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA
GENERALE E PERSONALE

SERVIZIO PERSONALE

N. Registro Generale: 327

Del 06/07/2021

OGGETTO: CONCONSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CAT. D – PROFILO PROFESSIONALE DI “SPECIALISTA AMMINISTRATIVO- RESPONSABILE SERVIZI ALLA PERSONA”:

- INDICAZIONI OPERATIVE PER LA PROGRAMMAZIONE DELLE PROVE A SEGUITO DELL’ENTRATA IN VIGORE DEL DECRETO LEGGE NR.44/2001 E DELL’ADOZIONE DEL NUOVO PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI;
- VERIFICA REGOLARITA’ DOMANDE PRESENTATE E AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI

PREMESSO che:

con delibera del Consiglio Comunale N. 6 del 30/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2021/2023;

con deliberazione del Consiglio Comunale N. 7 del 30/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

con la deliberazione n. 40 del 02/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) parte finanziaria 2021/2023.

VISTA la determinazione del AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE n. 44 del 09/02/2021 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato Cat. D – profilo professionale di “Specialista amministrativo responsabile servizi alla Persona” – Area Servizi alla Persona;

DATO ATTO che la pubblicazione dell'Avviso e la fase di presentazione delle domande è scaduta con la data del 15/04/2021 e che nessuna prova si è ancora tenuta;

PRESO ATTO CHE:

- il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021, all'art. 1 comma 18, lettera z), ha disposto che “a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione dei protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato Tecnico Scientifico di cui all'art. 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020 n. 630, del Capo Dipartimento della Protezione Civile”;
- in data 3 febbraio 2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato con prot. 7293 del 3/2/2021 il “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1 comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021” validato dal C.T.S. nella seduta del 29.01.2021;
- il Decreto Legge 1 Aprile 2021 n. 44 – Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da Covid- 19, in materia di vaccinazione anti SARS-CoV-2, di giustizia e concorsi pubblici (21G00056) (G.U. Serie Generale n. 79 del 01.04.2021) ed in particolare all'art. 10 – Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici – ai commi 1-2-3-4-5-6-9. Precisato in particolare che, l'art.10 c.9, stabilisce che “dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto delle linee guida esaminate e validate dal Comitato tecnico-scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021.
- In data 15 aprile è stato pubblicato il nuovo Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emesso dal Dipartimento della Funzione Pubblica prot. n. 25239, finalizzato a disciplinare le modalità di organizzazione e gestione delle prove con svolgimento in presenza in condizioni di massima sicurezza rispetto al contagio da Covid-19;

RILEVATO CHE:

il sopracitato art.10 del sopracitato Decreto Legge nr.44, entrato in vigore il 01/04/2021, coordinato con la Legge di conversione nr.76/2021, pubblicata in G.U. il 31/05/21 (G.U.nr.128):

- Introduce delle misure, immediatamente applicabili anche alle procedure concorsuali già bandite, riguardanti sia la fase di emergenza sanitaria che quella a regime nonché delle misure di carattere strutturale, destinate a disciplinare le procedure di reclutamento anche dopo lo stato di emergenza;

- Ha consentito, a decorrere dal 03/05, la ripresa dello svolgimento delle prove selettive in presenza dei concorsi banditi dalle P.A. superando le limitazioni di ordine quantitativo (nr.massimo di 30 candidati per ogni sessione o sede di prova) previste dalla previgente legislazione emergenziale;

I commi 3 e 5 dispongono specifiche misure in particolare per le procedure concorsuali i cui bandi risultavano pubblicati alla data di entrata in vigore del D.L.nr.44, per i quali le Amministrazioni interessate, tra le quali il Comune di Giaveno per la procedura selettiva in oggetto, qualora non fossero ancora state poste in essere attività (da intendersi quali "prove"), devono ora attuare le stesse con le modalità semplificate previste dai primi due commi e, in particolare, senza che vi sia la necessità di intervenire sui bandi:

- obbligo di utilizzo di strumenti informatici e digitali
- possibilità di prevedere una sola prova scritta e una prova orale
- possibilità di utilizzazione della video conferenza per gli esami orali , possibilità di svolgimento non contestuale delle prove, possibilità di utilizzo di più sedi.

EVIDENZIATO ALTRESI' che il Protocollo approvato dal Comitato Tecnico Scientifico in premessa citato prevede tra l'altro che:

- Le prove selettive in presenza dovranno avere una durata massima di 60 minuti;
- Tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione e organizzazione dei concorsi devono essere pianificati in uno specifico documento contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, da pubblicare sulla pagina web relativa ai concorsi entro i 10 gg. precedenti lo svolgimento della prova;
- Il Rappresentante Legale dell'Amministrazione organizzatrice (o il Responsabile dell'organizzazione concorsuale provvede ad inviare, entro e non oltre i 5 gg precedenti l'avvio delle prove, al Dipartimento per la Funzione Pubblica un'apposita auto-dichiarazione, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del piano alle prescrizioni del protocollo,

RILEVATO CHE l'attuazione delle misure previste dal protocollo, da dettagliare nel piano operativo sopra indicato, e la gestione delle prove con utilizzo di strumenti informatici e digitali (con incarico a Ditta Esterna per la gestione informatizzata della prova scritta), implicherà, rispetto ai precedenti standard gestionali delle procedure 'selettive, impiego di:

- Risorse umane in misura maggiore (attività di programmazione e di vigilanza rafforzate)
- Risorse finanziarie in misura maggiore (attività di supporto informatico esterno, fornitura a partecipanti e operatori di specifici dispositivi di protezione individuale, tampone ai membri della Commissione esaminatrice e a tutto il personale altrimenti impegnato nelle operazioni concorsuali);

DATO ATTO DELLA NECESSITA', in considerazione dei copiosi interventi normativi sopra descritti e in subordine a successivo aggiornamento, con specifico provvedimento della Giunta Comunale, del vigente Regolamento per le norme di accesso e le modalità di svolgimento dei concorsi al fine di recepirne le misure di carattere strutturale, destinate a disciplinare le procedure di reclutamento del personale anche dopo la cessazione dello stato di emergenza, di adottare le seguenti indicazioni operative per l'attuazione del concorso pubblico per esami in oggetto:

- Nessuna prova di preselezione (il Bando di concorso – art.7 – aveva previsto: "*l'Ente si riserva la facoltà di procedere all'espletamento di una prova preselettiva per determinare l'ammissione dei candidati alle prove d'esame*")
- Espletamento di una sola prova scritta, in presenza e con l'ausilio di strumenti informatici digitali, con correzione a lettura ottica (in sostituzione delle 2 Prove Scritte previste), della durata di 60 minuti, che riguarderà le materie d'esame previste dall'art. 8 del Bando precitato;

- Espletamento della prova orale in presenza..

DATO ATTO che l'adeguamento alle disposizioni intervenute prima delle prove di esame, non comporta pregiudizio per i candidati e non influisce ne sulle domande pervenute ne sulla procedura selettiva in generale;

PRESO ATTO che, nelle more della completa definizione del quadro normativo di riferimento applicabile alla procedura concorsuale in trattazione, si è provveduto ad esaminare le domande ed i documenti al fine di disporre l'ammissione al concorso delle domande regolari o l'esclusione di quelle insanabili o irregolari, a norma del vigente Regolamento comunale per l'accesso all'impiego e dei requisiti prescritti dal Bando di concorso.

Si rimanda, relativamente alle risultanze di tale esame, onde evitare una mera duplicazione di elenchi, alla parte dispositiva del presente atto.

VISTI:

- i vigenti Regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sull'accesso all'impiego;
- il D.P.R. 28.10.2000, n. 445, Testo unico sulla documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 198/2006 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. n. 24/2005;
- i vigenti CC.NN.LL. del comparto Regioni Enti Locali (ora Funzioni Locali);
- il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 relativo al Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

DATO ATTO che il presente provvedimento rientra nelle competenze della scrivente Responsabile AREA ECONOMICO-FINANZIARIA, TRIBUTI, SEGRETERIA GENERALE E PERSONALE, ai sensi del decreto sindacale nr. 6 del 29/06/2021.

DETERMINA

DI RICHIAMARE la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo.

DI AGGIORNARE, per i motivi specificati in premessa, la procedura concorsuale la copertura di N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI CAT. D – PROFILO PROFESSIONALE DI “SPECIALISTA AMMINISTRATIVO- RESPONSABILE SERVIZI ALLA PERSONA”– AREA SERVIZI ALLA PERSONA pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4 serie speciale – concorsi n. 21 del 16/03/2021 - fase di presentazione delle domande scaduta con la data del 15/04/2021 - nessuna prova effettuata - come segue:

- Nessuna previsione di prova di preselezione (il Bando di concorso – art.7 – aveva previsto: “*l'Ente si riserva la facoltà di procedere all'espletamento di una prova preselettiva per determinare l'ammissione dei candidati alle prove d'esame*”)
- Espletamento di una sola prova scritta, in presenza e con l'ausilio di strumenti informatici digitali, con correzione a lettura ottica (in sostituzione delle 2 Prove Scritte previste), della durata di 60 minuti, che riguarderà le materie d'esame previste dall'art. 8 del Bando precitato;
- Espletamento della prova orale in presenza..

DI DARE ATTO CHE le date in cui si terranno le prove saranno pubblicate sul sito internet comunale e all'albo pretorio unitamente al protocollo per la disciplina e gestione delle prove selettive in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da Covid 19.

DI APPROVARE l'ammissione al concorso pubblico in oggetto, riscontrata la regolarità delle domande presentate, dei concorrenti sottoelencati:

1	AMEDEO Alessandra
2	BANGE Francesca
3	BOGINO Marta
4	CALVO Elena
5	CALZAVARA Ilaria
6	CANALE Barbara
7	CANDRILLI Giovanna
8	CASSINI Enrico Lorenzo
9	COCCIOLI Chiara
10	CONTI Giacomo
11	CONTU Katuscia
12	DANNA Vanessa
13	DEL GIUDICE Chiara
14	DELPERO Ivana
15	DENINA Silvia
16	DEREGIBUS Roberta
17	DEVALLE Sara
18	DEVITA Giorgia
19	FERRERO Alessandra
20	FORNERO Ezio
21	FRAIRIA Enrica
22	FRESCO Federica
23	GUCCIONE Cristina
24	LAVASELLI Manuela
25	LISSOLO Lisa
26	MELLINO Barbara
27	MICHELETTI Viviana
28	MOLTEGNI Francesca
29	MOSELE Serena
30	NOSRALLAH Yasmin
31	POCHETTINO Andrea
32	PORPORATO Daniela
33	RAMASSO Annalisa Rosina
34	RISTA Andrea
35	ROSA BUDIN Silvia
36	SALUSSO Luana
37	SATTA Simona
38	SCISCIANI Francesca
39	SILENZI Mirco
40	SIRI Fabio
41	SOPRANO Angela

42	TERSIGNI Luigia
43	TODARO Maria Federica
44	TORNESE Sabrina
45	VACIRCA Roberto

DI ESCLUDERE dalla partecipazione al concorso, in quanto non in possesso di uno o più requisiti obbligatori prescritti dal bando, i seguenti candidati:

1	CANNATA Simone
2	SOLDATI Stefano
3	STELLA Anna
4	VOGHERA Giulia

dando atto che agli stessi verrà data informazione, via mail agli indirizzi di ricezione delle comunicazioni dagli stessi indicati nell'istanza di partecipazione, la specifica indicazione delle motivazioni che hanno determinato l'esclusione.

DI DARE ATTO che, la comunicazione ai candidati si intende assolta mediante la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di GIAVENO – alla voce AMMINISTRAZIONE - "PUBBLICAZIONI" – Sottocartella AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE e sottocartella CONCORSI, con riferimento al CONCORSO PUBBLICO- N. 1 (UN) POSTO - CAT. D – AREA SERVIZI ALLA PERSONA.

DI DARE ATTO che le spese derivanti dal presente provvedimento (attività di supporto informatico con incarico a ditta esterna, fornitura ai partecipanti e agli operatori di specifici dispositivi di protezione individuale, tampone ai membri della Commissione esaminatrice e a tutto il personale altrimenti impegnato nelle operazioni concorsuali) saranno impegnate con successivo atto amministrativo

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

BONAUDO LUISELLA
firmato digitalmente