



DECRETO DEL SINDACO

N. 23 del 09/09/2024

OGGETTO: DOTT. BAGLIVO SIMONE, ASSUNTO A TEMPO PIENO DETERMINATO – AREA FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI– EX ART.110, COMMA 1, DEL D.LGS. N.267/2000: CONFERIMENTO DELL'INCARICO NELL'AREA DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI RELATIVO ALLE FUNZIONI DI DIREZIONE DELL'AREA “STAFF E RELAZIONI CON IL PUBBLICO” DI QUESTO ENTE.

IL SINDACO

Vista la Deliberazione di G.C. nr. 69 del 23/07/2024 con oggetto: PRIMO AGGIORNAMENTO PIAO 2024-2026 IN MERITO A ASSUNZIONI PERSONALE CON FORME DI LAVORO FLESSIBILE E LINEE DI INDIRIZZO E CRITERI PER COPERTURA DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER L'AREA STAFF E RELAZIONI CON IL PUBBLICO, con la quale si sono fissati motivazioni, requisiti e dettagli per consentire alla competente Area comunale l'attivazione di un Bando di Selezione per la copertura – con contratto di lavoro ex art. 110, co. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i – di NR. 1 POSTO DI RESPONSABILE AREA STAFF E RELAZIONI CON IL PUBBLICO – AREA FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI, PROFILO PROFESSIONALE DI “SPECIALISTA AMMINISTRATIVO-ESPERTO COMUNICAZIONE E CULTURA”, i successivi atti procedurali e in ultimo la Determinazione nr. 456 del 06/09/2024 e la Direttiva della Giunta Comunale del 37/2024 dai quali risulta quale unità individuata a ricoprire il posto in oggetto il Dott. BAGLIVO SIMONE – nato a TRICASE (LE) IL 19/6/82;

Dato atto che con riferimento a tale posto, è stata istituita una posizione organizzativa che, all'esito della pesatura da parte del Nucleo di Valutazione dell'Ente, ha avuto l'assegnazione di una retribuzione di posizione pari ad € 12.500,00 annui lordi, ripartiti su 13 mensilità, cui è collegata una retribuzione di risultato da attribuirsi, nel rispetto delle disposizioni dell'art.17 c.4-5 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, subordinatamente alla valutazione positiva dell'attività dell'assegnatario;

Da atto che il Dott. BAGLIVO in data 09/09/2024 ha sottoscritto il contratto individuale di lavoro per la copertura con pari data della posizione sopra descritta;

Richiamate nello specifico le Deliberazioni:

- G.C. nr.30 del 16/02/2018 relativa alla graduazione delle Posizioni Organizzative, con la quale, a fronte della valutazione espressa dall'apposito Nucleo, sono stati individuati i criteri generali per il conferimento delle posizioni organizzative, stabilendone numero e relativo compenso;

- G.C. n. 56 del 22/03/2019 e n.73 del 19/04/2019 relative all'approvazione dei criteri generali per la selezione delle posizioni organizzative, in applicazione degli articoli 13 e 14 del nuovo Contratto Funzioni Locali stipulato il 21/05/2018;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi vigente presso l'Ente e in particolare l'art. 11 bis dello stesso, che prevede la competenza del Sindaco in merito alla designazione del Responsabile dell'Area di Staff, e conferma la facoltà dello stesso, esistendone requisiti e presupposti, di istituire su tale profilo una Posizione Organizzativa;

Visti l'art.107, commi 2° e 3° - l'art.109, comma 2° e l'art.110 del Decreto Legislativo nr.267 del 18/08/2000;

Visto l'art.11 del C.C.N.L. per il comparto Regioni e Autonomie Locali del 31/03/99;

Visti gli articoli 13 e 14 del nuovo Contratto Funzioni Locali stipulato il 16/11/2022;

Visto il D.lgs.150/2009 e le successive disposizioni attuative;

D E C R E T A

1. Di approvare le motivazioni di fatto e di diritto di cui alla parte narrativa del presente Decreto;
2. Di attribuire al Dott. BAGLIVO SIMONE – nato a TRICASE (LE) IL 19/6/82, assunto dal **09/09/2024** e fino al termine del mandato amministrativo dello scrivente, con incarico a tempo pieno determinato, ai sensi dell'art.110 – comma 1 del TUEL n.267/2000, inquadramento nell'Area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Professionale di "SPECIALISTA AMMINISTRATIVO-ESPERTO COMUNICAZIONE E CULTURA", la Posizione Organizzativa in qualità di RESPONSABILE AREA STAFF E RELAZIONI CON IL PUBBLICO. L'incarico, come per gli altri Responsabili di Area, avrà durata sino al **31/12/2024**, stante il periodo necessario per la definizione degli assetti organizzativi generali dell'Ente in relazione al nuovo quinquennio di mandato.
3. Di dare atto che in data odierna il dott. GERBINO Luca cessa dalla funzione di Responsabile dell'AREA "STAFF E RELAZIONI CON IL PUBBLICO". Tale incarico era stato assegnato temporaneamente al Dott. Gerbino con proprio Decreto N. 12 del 19/07/2024.
4. Di confermare che l'incarico della conduzione, gestione e organizzazione nonché la funzione di Responsabile AREA "STAFF E RELAZIONI CON IL PUBBLICO, è riferibile a una posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art.1, lettera a) del CCNL per il comparto Regioni e Autonomie Locali del 31/03/99, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del dlgs. nr 267 del 18.8.2000;
5. Il Dott. BAGLIVO, a decorrere dalla data del **09/09/2024**, è chiamato ad assicurare, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, anche esterna, lo svolgimento di tutti i compiti e le funzioni relative ai Servizi:
 - Segreteria del Sindaco
 - Gabinetto del Sindaco
 - Ufficio Relazioni con il Pubblico
 - eventuale altra Area o eventuali Servizi aggiuntivi trasversali (da svolgersi attraverso coordinazione/ collaborazione con le strutture apicali dell'Ente coinvolte in base alle oggettive situazioni ascrivibili alle casistiche).

L'incaricato sopracitato dovrà relazionarsi agli organi di governo dell'Ente e a soggetti altamente qualificati, e provvedere allo svolgimento delle seguenti funzioni (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

- effettuazione, su richiesta del Sindaco, di studi e analisi su questioni strategiche di carattere tecnico e politico, ed espressione di eventuali pareri in merito;
- coordinamento inter-assessorile e raccordo, su richiesta del Sindaco, dei rapporti di carattere istituzionale;
- relazioni esterne di particolare rilievo e relazioni con le forze sociali;
- ogni altra attribuzione per propria natura riconducibile all'Area STAFF E RELAZIONI CON IL PUBBLICO comunale, in base alle indicazioni dei documenti di pianificazione e programmazione operativa;
- effettuazione, a fronte di specifiche assegnazione, dei servizi aggiuntivi sopra descritti; il tutto con predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa e tecnica dei servizi assegnati, comportanti un elevato grado di complessità anche per gli aspetti economico-finanziari collegati.

6. Al Dott. BAGLIVO, tenuto conto della collocazione nella struttura, della complessità organizzativa, delle responsabilità gestionali interne ed esterne, viene assegnata, dalla data di assunzione e a fronte del conferimento dell'incarico e dello svolgimento delle relative funzioni, una retribuzione di posizione pari ad € 12.500 annui lordi, ripartiti su 13 mensilità, nonché di una retribuzione di risultato, da determinarsi, nel rispetto delle disposizioni dell'art.17 c.2 sopracitato CCNL 16/11/2022 subordinatamente alla valutazione positiva dell'attività svolta.

Tale trattamento assorbe tutte le indennità e compensi previsti dal vigente C.C.N.L., compreso il compenso per lavoro straordinario e il compenso incentivante la produttività;

7. L'incarico di posizione organizzativa oggetto del presente conferimento potrà essere revocato anche prima della scadenza del termine sopraindicato, per:

a) - intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune, adottati nelle forme previste dalla legge;

b) - accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato;

La revoca dell'incarico di cui al punto sub. 4 comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente in tal caso, resta inquadrato nella categoria di appartenenza e viene restituito alle funzioni di tale categoria e qualifica, ai sensi dell'art. 9, comma 5, del C.C.N.L. del 31.3.1999.

8. Il presente decreto dovrà essere pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, nonché pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente unitamente al curriculum dell'interessato, in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

9. Il presente decreto dovrà essere notificato all'interessato, sottoscritto per accettazione dallo stesso e acquisito al fascicolo personale.

IL SINDACO
OLOCCO STEFANO